



COMUNE DI SIURGUS DONIGALA
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DICHIOTTO ORE SETTIMANALI

Verbale n. 1 del 12/11/2021

OGGETTO: INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, DEFINIZIONE DEI CRITERI, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI E VALUTAZIONE. PROGRAMMAZIONE PROVE E CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il giorno 12 novembre 2021, alle ore 15,30, da remoto in modalità telematica, sono convenuti i Signori:

	Qualifica ricoperta nella P.A. (se dipendente)	
Stefano Masala	Funzionario presso il Comune di Furtei	Presidente
Katia Paba	Funzionario presso il Comune di Villacidro	Commissario
Danila Laconi	Funzionario presso il Comune di Esterzili	Commissario

componenti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, come nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 14 del 24.08.2021 (R.G. n.364).

Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte dalla Sig.ra Rossella Desogus, dipendente del Comune di Samatzai.

..... *omissis*

Come previsto dal Regolamento, la Commissione procede alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione delle prove concorsuali.

Il Presidente prende atto che i criteri e le modalità di valutazione sono già ben definiti dal "Regolamento". La Commissione si riserva di determinare gli indicatori cui attenersi nella valutazione nel suo complesso.

..... *omissis*

La **prova preselettiva** consisterà in una batteria di n° 30 quesiti a risposta multipla, estratta casualmente utilizzando un software di estrazione casuale di numeri tra n° 3 batterie di n° 30 quesiti ciascuna *omissis* La Commissione decide che la prova durerà 30 minuti. *omissis*

Il Presidente ricorda che i punteggi riportati nella prova preselettiva non saranno considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.

Con riguardo alla **1ª prova d'esame scritta "teorica"**, che si svolgerà in modalità di gestione digitale da remoto a completa cura della società all'uopo incaricata, consisterà nella redazione di un elaborato costituito da una terna di domande a contenuto teorico, a risposta breve. In relazione all'importanza e alla materia della prova, la Commissione esaminatrice decide di assegnare un termine di tempo di un'ora. Detto termine sarà comunicato ai concorrenti all'inizio della prova.

Durante l'espletamento della 1ª prova d'esame scritta "teorica" non è consentito ai candidati di consultare testi di legge.

Il giorno fissato per la prima prova, immediatamente prima del suo svolgimento, la Commissione provvederà a predisporre tre terne di domande inerenti alle materie indicate nel "Bando". La terna di domande da svolgere sarà estratta casualmente utilizzando un software di estrazione casuale di numeri.

Il candidato dovrà dimostrare di conoscere l'argomento e la relativa normativa, in un contesto espositivo chiaro e comprensibile. La Commissione decide di valutare gli elaborati dei candidati nel loro complesso avendo riguardo ai seguenti indicatori:

- Conoscenza, padronanza dell'argomento e capacità di rielaborazione (votazione da 1 a 10);
- Conoscenza della normativa (votazione da 1 a 10);
- Chiarezza, correttezza dell'esposizione e capacità di sintesi (votazione da 1 a 10).

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30 e, come previsto dal "Bando", la Commissione procederà alla correzione della seconda prova d'esame pratica solo per quei candidati che hanno ottenuto almeno 21/30 nella prima prova.

Con riguardo alla **2ª prova d'esame scritta "pratica"**, che si svolgerà in modalità di gestione digitale da remoto a completa cura della società all'uopo incaricata, consisterà nella redazione di un atto amministrativo del Comune relativo agli argomenti indicati per la prima prova scritta, in relazione all'importanza e alla materia della prova, la Commissione esaminatrice decide di assegnare un termine di tempo due ore. Detto termine sarà comunicato ai concorrenti all'inizio della prova.

Per l'espletamento della 2ª prova d'esame scritta "pratica", in considerazione del livello di complessità della prova sarà valutato se consentire ai candidati di consultare i testi di legge non commentati direttamente dal computer (bloccando l'accesso ad altre pagine).

Il giorno fissato per la seconda prova, immediatamente prima del suo svolgimento, la Commissione provvederà a predisporre tre ipotesi di prova. L'elaborato da svolgere tra le tre ipotesi proposte sarà estratto casualmente utilizzando un software di estrazione casuale di numeri.

La Commissione decide di valutare gli elaborati dei candidati nel loro complesso avendo riguardo ai seguenti indicatori:

- Capacità di contestualizzazione e di impostazione teorica del caso, completezza e attinenza della bozza di atto (votazione da 1 a 10);
- Conoscenza della normativa (votazione da 1 a 10);
- Correttezza grammaticale, sintattica e linguistica (votazione da 1 a 10).

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Con riguardo alla **valutazione dei titoli**, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei soli concorrenti che hanno superato entrambe le prove scritte ed ammessi quindi alla 3ª prova d'esame "orale".

Per il calcolo del punteggio, la Commissione farà riferimento ai criteri individuati dal "Regolamento" e dal "Bando". Alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti, che andrà sommato al voto complessivo riportato nelle prove d'esame (prove scritte e prova orale).

La valutazione dei titoli sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Con riguardo alla **3ª prova d'esame "orale"**, la prova consisterà in un colloquio sulle materie di cui alla prova

scritta e alla prova pratica e su altre materie indicate nel “Bando”. Le modalità di svolgimento della prova, se con modalità “in presenza” o “telematica”, verranno definiti successivamente.

Il giorno fissato per la prova orale, immediatamente prima del suo svolgimento, la Commissione provvederà a predisporre i quesiti da porre ai singoli candidati riguardanti le materie di esame. I quesiti saranno proposti a ciascun concorrente previa estrazione a sorte, ai sensi dell’art. 23 del “regolamento”.

La Commissione decide di sottoporre a ciascun candidato due quesiti sulle tematiche previste dal “Bando”. Per ciascuno quesito la Commissione consentirà al candidato di esporre la tematica richiesta per un tempo massimo di 5 minuti. Il candidato, in qualsiasi momento, potrà comunicare alla Commissione di aver esaurito l’argomento.

La Commissione, qualora ritenuto necessario per acquisire maggiori elementi per la valutazione, potrà chiedere chiarimenti sulla prova scritta e/o sulla prova pratica.

La Commissione decide di valutare la prova orale dei candidati sulla base dei seguenti indicatori:

- Congruità e completezza relativamente all’argomento trattato (votazione da 1 a 10);
- Conoscenza della normativa (votazione da 1 a 10);
- Chiarezza e qualità dell’esposizione (votazione da 1 a 10).

La prova orale sarà completata con l’accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, le cui modalità saranno stabilite successivamente, a seconda che si proceda con modalità “in presenza” o “telematica”.

Al termine della prova d’esame orale, la Commissione valuterà la prova nel suo complesso.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

..... omissis

IL Presidente della Commissione
f.to Stefano Masala