

COMUNE DI SIURGUS DONIGALA

Provincia di Cagliari

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: BANDO DI GARA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N° 208 POLTRONE PER IL TEATRO COMUNALE

CODICE IDENTIFICATIVO CIG: 0228550D69

CUP: D28J08000030004

NUTS : ITG24

DISCIPLINARE TECNICO AMMINISTRATIVO

Procedura aperta

Art. 1) OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Il presente capitolato speciale ha per oggetto la produzione su misura, fornitura e collocazione in sito delle poltrone della platea del Teatro Comunale di Siurgus Donigala. L'importo complessivo della fornitura posto a base di appalto ammonta a Euro 36.000,00 (IVA esclusa).

ART. 2) AMMISSIBILITA'

Le condizioni di ammissibilità dell'appalto, ivi comprese le modalità della presentazione dell'offerta sono stabilite nel presente Capitolato, nel bando e relativi allegati.

Art.3) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA -

Per partecipare alla gara le ditte devono, pena l'esclusione dalla stessa, seguire le indicazioni del punto 5) del bando di gara, nonché quanto di seguito specificato.

Il plico, perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare sul lato esterno l'indicazione del nominativo della Ditta concorrente e, in buona evidenza, la dicitura: "**OFFERTA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N° 208 POLTRONE PER IL TEATRO COMUNALE**"

All'interno del plico devono essere poste **tre buste**, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e precisamente:

1. Busta portante esternamente la dicitura **Documentazione amministrativa** contenente tutti i documenti previsti al punto 23) del bando di gara.

2. Busta portante esternamente la dicitura "**Offerta tecnica**" contenente un'esauriente relazione e suddivisa nei seguenti capitoli: 1) caratteristiche tecniche e costruttive (con indicazione dei requisiti minimi richiesti nei documenti di gara), 2) caratteristiche estetiche funzionali (con allegati depliant, foto e quant'altro necessario a valutare il prodotto proposto), 3) modalità di manutenzione, ecc. di tutti i materiali occorrenti alla realizzazione, marche e modelli dei prodotti offerti, certificazioni richieste ecc...

A questa relazione potrà essere allegato il materiale illustrativo delle poltrone proposte oltre alle documentazioni di legge di cui al precedente articolo 3.

Tutti i documenti relativi alla qualità della fornitura devono essere datati e sottoscritti dal medesimo legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta economica..

QUANTITA' n° 208 sedute;

caratteristiche tecniche: le poltrone richieste devono rispettare la dimensione indicata nella documentazione allegata e possedere caratteristiche estetiche e di composizione dei materiali di seguito indicate:

Struttura

Gambe in trafilato di acciaio, base in piatto di acciaio trafilato, struttura di sostegno della fiancata e dello schienale in piatto di acciaio trafilato.

Sedile

Ribaltabile per gravità con sistema atto ad evitare la caduta accidentale del sedile, anche in caso di urti laterali; movimento in guida permanente su snodi muniti di freno atto a garantire un ritorno silente ed un arresto silente in posizione verticale, e lo smontaggio rapido del sedile al fine di consentire una pratica e veloce sostituzione di una foderino; struttura interna del sedile formata da idoneo telaio in acciaio a cui viene sottoposta la fusione a freddo di poliuretano schiumato, inietato a stampo avente almeno densità 35 gr/litro

Schienale

E' formato da una scocca in legno faggio multistrati ignifugato in Classe 1, spessore almeno mm. 12, imbottita con un cuscino in poliuretano espanso sagomato anatomico densità almeno 30 gr./litro, ed alla quale sono fissati con bulloni i supporti in lamiera spessore mm. 4 per l'unione alla fiancata.

Il retroschienale è rivestito esternamente da una scocca in legno di faggio verniciato curvato e sagomato in modo tale che nella parte centrale si possa posizionare il numero del posto.

Fiancata

E' formata da doppio spessore di pannelli in agglomerato ligneo accoppiati a sandwich, altamente fonoassorbente, imbottita e rivestita in tessuto.

Bracciolo

E' in legno di faggio massello verniciato ignifugato in Classe 1, sagomato curvo in modo da avvolgere il supporto sul quale va apposto.

RIVESTIMENTO:

rivestite in tessuto velluto e con imbottitura interna altamente ignifuga, nel colore a scelta della D.L. La poltrona dovrà essere omologata in classe 1 IM. Sedile sfoderabile, schienale sfoderabile anche in versione trapuntata; le relative foderine devono essere predisposte con apposite cerniere lampo

DIMENSIONI :

Interasse cm 55 ; profondità a sedile chiuso cm 40 ; altezza schienale cm 90; ingombro massimo a sedile abbassato cm 62, altezza da terra del sedile abbassato cm 44,5 .

Si precisa che le poltrone devono essere montate su una tribuna con gradoni delle dimensioni di cm. 22 di alzata e cm. 89 di pedata.

VARI :

dotate di numerazione posti (in ottone).

devono altresì garantire un adeguato confort che sarà valutato dalla Commissione di Gara. specifica inoltre che tutte le sedute fornite dovranno essere poste in opera già complete di ogni elemento,

Dovranno essere fornite le seguenti documentazioni:

- depliant e dettagliata relazione descrittiva delle poltrone, eventualmente corredata da ogni ulteriore elemento tecnico utile per le valutazioni da parte dell'Amministrazione;
- indicazione delle modalità di consegna ed installazione;

- indicazione della durata massima della garanzia che non dovrà essere, in ogni caso, inferiore a **24 mesi** e, qualora esistano, differenziati termini di garanzia per le singole componenti delle poltrone;

- indicazione dell'eventuale riduzione dei termini di consegna indicati nel presente Disciplinare;

- specifica delle modalità dell'assistenza tecnica (es.centro più vicino), tempi di intervento dalla chiamata e delle condizioni di garanzia.

Gli articoli offerti devono rispettare, pena l'esclusione dalla gara, i requisiti delle normative vigenti ed in particolare conformarsi alle normative in materia di sicurezza, di stabilità, di igiene e di prevenzione incendi per locali di pubblico spettacolo. A tale proposito e' necessario che gli elementi della fornitura, ove previsto, siano garantiti sulla base delle certificazioni prodotte (livello richiesto 5) da apposito laboratorio autorizzato, basate su prove di resistenza a fatica della struttura, con modalità UNI di seguito riportate:

1. UNI 8585/84 Resistenza all'urto del sedile;
2. UNI 8587/84 Resistenza a fatica dello schienale;
3. UNI 8589/84 Resistenza dei braccioli alle forze verticali;
4. UNI 8590/84 Resistenza dei braccioli alle forze orizzontali;
5. UNI 9243/87 Fatica del meccanismo di ribaltamento del sedile;
6. UNI 9430/89 Resistenza sedile agli urti ripetuti;
7. UNI 9089/87 Urto contro schienale;
8. UNI 9089/87 Urto contro bracciolo.

La Ditta aggiudicataria deve produrre copia conforme di tali certificazioni.

Tutti gli elementi costitutivi devono avere caratteristiche di elevata ergonomia e robustezza, a fronte di una sostanziale leggerezza complessiva necessaria per facilitare la movimentazione delle poltrone; altro requisito indispensabile è la durevolezza in quanto i materiali e le finiture in generale devono richiedere una ridotta manutenzione, in particolare per quanto riguarda le parti di maggiore usura.

In merito ai requisiti acustici delle poltrone si richiede che la superficie da esse occupata abbia un valore del coefficiente di assorbimento acustico "cx" alle frequenze di centro banda di 1/3 di ottava comprese tra 100 Hz e 5000.

Con riferimento alle caratteristiche tecniche, estetiche, funzionali delle sedute oggetto della presente fornitura, deve essere prestata particolare attenzione alle indicazioni fornite, senza che

questo comunque escluda la possibilità da parte della Ditta di avanzare proposte ed eventuali suggerimenti, che devono essere preliminarmente autorizzati dalla DL.

3. Nella Busta portante esternamente la dicitura "**Offerta economica**", contenente l'offerta economica, convalidata con marca da bollo da Euro 14,62., il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, l'offerta economica consistente nella compilazione del modulo "Allegato B" redatto dal Comune. L'offerta economica deve essere sottoscritta in ogni pagina e in calce per esteso dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o dal legale rappresentante dell'impresa, in caso di riunione di imprese già formalizzata, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese riunite, in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituite.

Il prezzo dovrà indicarsi in euro, sia in lettere che in cifre. In caso di discordanza, prevarrà l'importo espresso in lettere.

Non si terrà conto di correzioni non confermate e sottoscritte dal concorrente.

Non saranno prese in considerazione eventuali offerte in aumento, quelle riguardanti materiali non conformi, oppure redatte in modo imperfetto, condizionate o, comunque parziali od inviate in modo difforme a quello prescritto e se non corredate da tutti i documenti previsti nel bando e nel presente articolo. Non sono ammesse offerte fatte per telegramma o telefax.

Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti per lo studio e la redazione dell'offerta presentata.

La relazione e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ovvero in caso di RTI, ATI e/o Consorzio da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate.

Si precisa, comunque, che l'Amministrazione potrà acquisire gli arredi senza essere obbligata alla stipula del contratto di manutenzione, così come potrà subordinare la fornitura alla stipula dello stesso, di durata almeno annuale.

Art. 5) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso di quello posto a base di gara ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.lgs. 12.04.06 n. 163 e secondo le modalità di cui all'art. 18 comma 1 lettera b della Legge Regionale 7 agosto 2007 n° 5.

L'appalto è aggiudicato, in lotto unico, alla Ditta che ha presentato l'offerta più bassa.

L'Amministrazione aggiudica la fornitura anche in presenza di una sola offerta.

Resta espressamente fissato che nessun compenso spetta alle ditte concorrenti per lo studio e la compilazione delle offerte presentate.

Art. 6) CAUZIONE

La cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 54, comma 1 L.R. n. 5/2007 non è dovuta in quanto l'importo dell'appalto è inferiore a €. 211.000.

Cauzione definitiva La ditta appaltatrice dovrà, prima della stipula del contratto ed a garanzia degli obblighi assunti, prestare cauzione definitiva stabilita nella misura del 5% dell'importo di aggiudicazione ai sensi dell'art. 54, comma 2, della citata L.R. n. 5/2007

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

Art. 7) TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DELLA FORNITURA - PENALE PER RITARDO

La Ditta dovrà approntare ed installare i beni, a sua cura e spese, con spese e oneri di trasporto a suo carico incluso il carico lo scarico e il montaggio a regola d'arte.

Le attrezzature dovranno essere nuove, dotate di marchio e consegnate negli imballaggi originali di fabbricazione, che dovranno essere ritirati dopo l'installazione, la fornitura dovrà essere consegnata in un'unica soluzione entro i termini indicati.

La consegna e posa in opera della fornitura dovrà avvenire, nei seguenti locali:

- Teatro comunale sito in Siurgus Donigala – Via Roma, entro i termini indicati in offerta che non potranno, comunque, essere superiori a 45 giorni naturali, successivi e continui dalla data di consegna dei locali da parte del referente dell' Amministrazione comunale.

Qualora la fornitura in opera non venga ultimata nel termine stabilito, alla ditta verrà applicata una penale pari allo 0,25% (zeroventicinque per cento) dell'intera fornitura per ogni giorno di ritardo oltre il termine stabilito.

Qualora la fornitura in opera relativa al presente appalto non corrisponda esattamente alle caratteristiche offerte in gara o presenti difetti di qualsiasi natura essa verrà respinta dall'Amministrazione che applicherà la penale predetta fino al giorno dell'esatta realizzazione, fatta salva la risoluzione del contratto.

L'ammontare delle penali verrà detratto sui crediti della ditta relativi al presente appalto o in mancanza sulla cauzione versata.

Art. 8) SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n°163/06.

L'impresa non potrà subappaltare a terzi la fornitura dell'intera opera affidatale, pena la risoluzione del contratto per sua colpa ed il risarcimento all'Amministrazione di ogni danno o spesa.

Qualora la ditta intendesse affidare ad altre imprese l'esecuzione di parte della fornitura, dovrà indicare nell'offerta quali parti intende subappaltare e dovrà ottenere la preventiva, esplicita autorizzazione scritta dall'Amministrazione.

In ogni caso l'impresa resta, di fronte all'Amministrazione, unica responsabile della fornitura in opera sub appaltata sia per quanto concerne l'esecuzione della stessa a perfetta regola d'arte, sia per quanto concerne l'adempimento delle norme di legge sul trattamento e la tutela dei lavoratori dipendenti del subappaltatore.

L'Amministrazione potrà, comunque, a suo insindacabile giudizio, far annullare in qualsiasi momento il subappalto per incompetenza o indesiderabilità del subappaltatore, mediante comunicazione scritta senza in questo essere tenuta ad indennizzi o a risarcimento danni.

Art.9) GARANZIA

Le apparecchiature sono soggette a garanzia di almeno ventiquattro mesi dalla data di regolare consegna in opera.

Il collaudo e la dichiarazione di assunzione in carico da parte dell'Amministrazione non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere di eventuali difetti, non emersi nell'ambito delle predette operazioni, che dovranno essere prontamente eliminati salvo l'applicazione delle penalità previste nei contratti e nelle ordinazioni.

Art.10) FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità in cui la Ditta è incorsa, avverrà a 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture con allegato DURC in corso di validità da parte del consegnatario dell'appalto. Le stesse, dopo il collaudo da parte di una Commissione, saranno liquidate mediante l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Art.11) RISOLUZIONE

Fatte salve le cause di risoluzione del contratto previste dalla vigente legislazione, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, a proprio insindacabile giudizio, quando il ritardo nella consegna totale o parziale della fornitura o l'esatta consegna della medesima si protragga oltre i 45 (quarantacinque) giorni.

In caso di risoluzione l'Amministrazione potrà incamerare l'intero deposito cauzionale salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e salvo il diritto della Ditta a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare.

Art.12) ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre agli oneri di cui al Capitolato Generale di appalto, sono altresì a carico della ditta appaltatrice gli oneri ed obblighi seguenti:

- il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione dell'appalto, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private o a persone, restando liberi e indenni l'Amministrazione ed il suo personale;
- il trasporto, la consegna dei materiali e la messa in opera degli arredi.

Art. 13) FORO COMPETENTE

Resta inoltre inteso che, per qualsiasi controversia possa insorgere, Foro competente è quello di Cagliari.